

Macro Tema Inclusão

Eixo	Objetivos, Metas e Ações Prvistas no PDI 2019/2023					
Ingresso, Permanência e Êxito	Objetivo 8. estabelecer políticas de inclusão e acessibilidade, com a criação dos núcleos de acessibilidade, inclusão, atendimento e de estudos temáticos em todos os Câmpus					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Elaborar estudos iniciais de acess	Ana Cristina	Todos	março	dezembro	
	1.1. Indicar membro da GA para compor o grupo de trabalho para levantamento das necessidades de acessibilidade no Câmpus	Ana Cristina	Todos	março	abril	
	1.2. Elaborar estudos preliminares para acessibilidade	Ana Cristina	Todos	maio	agosto	
	1.3. Aprovação dos estudos preliminares de Acessibilidade	Ana Cristina	Todos	setembro	dezembro	
2. Atendimento de necessidades de acessibilidade ao ensino remoto						
Ingresso, Permanência e Êxito	12.1 Acessibilidade a material impresso	Márcia Julia				
	2.2. Registro de acompanhamento e atendimento pedagógico de casos específicos relatados pelos estudantes - CAPD	Izac				
	Meta 6. ampliar da oferta de cursos da EJA, com implementação em todos os departamentos dos Câmpus da Instituição, até o primeiro semestre do ano letivo de 2020					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Manter a oferta dos cursos implantados no Câmpus					
	1.1. Manter a oferta do curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Refrigeração e Climatização - Modalidade EJA	Chefe de Departamento	DAA	1/04/2022	1/26/2022	
1.2.						
Ingresso, Permanência e Êxito	1.3.					
	1.4.					
	Meta 16. criar e/ou implementar Restaurantes Estudantis, até 2021, em todos os Câmpus, com acompanhamento de nutricionistas concursados e equipe técnica capacitada, como forma de garantir a segurança alimentar da comunidade acadêmica, em uma perspectiva sustentável, priorizando a aquisição de alimentos orgânicos, produzidos no âmbito da agricultura familiar local;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1. Implantação do Restaurante Estud	Comissão Especifica	Multisetorial	jun.-20	set.-21	2.000.000,00	

Ingresso, Permanência e Êxito	1.1.						
	1.2.						
	1.3.						
	1.4.						
	Meta 17. ampliar o atendimento às/aos alunas/os da Educação Superior em situação de vulnerabilidade através do programa de alimentação escolar, do restaurante estudantil ou de auxílio financeiro						
	Plano de Ação						
Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
1. Implementação e consolidação do		Comissão Especifica	Multisetorial	abr.-21	jan.-22	341.268,59	
2. Pagamento de auxílios		Camila Lorrane	CAE/GEPEX	abr.-21	jan.-22	285.656,70	
2.1. Pagamento de auxílio nas modalidades		Camila Lorrane	CAE/GEPEX	abr.-21	jan.-22	226.800,00	
Ingresso, Permanência e Êxito	2.2. Pagamento de Auxílio Financeiro E	Camila Lorrane	CAE/GEPEX	abr.-21	jan.-22	58.856,70	
	1.4.						
	Meta 22. criar, durante a vigência do PDI 2019/2023, um mecanismo de acompanhamento das/os alunas/os cotistas de forma conjunta e sistemática por vários setores do Campus: CAE, CAPD, Coordenações de Curso, CPPIR e registro dos dados socioeconômicos e étnico-raciais no momento da matrícula, alimentando o sistema acadêmico com esses dados, de forma que gere relatórios disponíveis às equipes que farão esse acompanhamento						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Criar processo de acompanhamento das/os alunas/os cotistas				12/04/2021	1/21/2022	
1.1. Elaborar ficha de acompanhamento pedagógico das/os alunas/os cotistas		DAA/CAPD		2/04/2021	1/21/2022		
1.2. Preencher ficha de acompanhamento pedagógico das/os alunas/os cotistas		DAA/CAPD		2/04/2021	1/21/2022		
1.3. Elaborar relatório de acompanhamento das/os alunas/os cotistas		DAA/CAPD		2/04/2021	1/21/2022		
1.5. Compartilhar relatório de acompanhamento das/os alunas/os cotistas para as equipes que farão o acompanhamento		DAA/CAPD		2/04/2021	1/21/2022		
Ingresso, Permanência e Êxito	Meta Institucional 23. elaborar a cada dois anos, o PE Permanência e Êxito, acompanhar anualmente a execução das propostas previstas no plano e realizar levantamento sobre as principais dificuldades com relação à permanência e êxito entre as/os estudantes						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Planejar as ações de permanência e êxito em 2021			DAA/CAPD	2/04/2021	1/21/2022	
1.1. Dar boas vindas e fazer o acolhimento dos discentes ingressantes.			DAA/CAPD	2/04/2021	1/21/2022		

	1.2. Atendimento, registro e acompanhamento dos discentes com dificuldades escolares, com orientação quanto à administração de tempo e técnicas de estudo.	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
Ingresso, Permanência e Êxito	1.3. Acolher e registrar as demandas dos discentes com necessidades específicas, durante o Ensino Remoto	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.4. Acompanhar e auxiliar as demandas estudantis durante o Ensino Remoto Emergencial.	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.5. Acompanhar os discentes no cumprimento das atividades de dependência e atendimento extraclasse.	CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.6. Auxílio na organização dos estudos, com elaboração de um plano de estudos que se adapta à rotina do aluno.	CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.7. Orientação e atendimento familiar, durante o Ensino Remoto Emergencial ou presencial.	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.8. Realização de reunião de pais.	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.9. Escuta ativa com um olhar empático quanto aos problemas enfrentados pelos alunos, tais como, sentimento de isolamento tanto em casa, quanto na escola; autolesão; baixa autoestima; ansiedade; necessidade de aceitação; medo da reprovação, do futuro e de falhas; problemas familiares; depressão; tristeza; sentimento de exclusão; ausência de foco e organização; pressão dos pais e professores; bullying, entre outros problemas que podem levar ao desânimo escolar,	CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.10. Organização de palestras e eventos que estimulam o diálogo sobre os temas acima.	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	1.11 Realização de dinâmicas e rodas	CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
	Acessibilidade	1.12. Realização de reuniões pedagógicas com o corpo docente para discutir esses problemas, com a possibilidade de serem trabalhados dentro da sala de aula.	DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022
1.13. Estímulo à união de todo o corpo discente.		DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
1.14. Encaminhamento de discentes a outros profissionais, quando as necessidades do estudante extrapolam as atribuições e a competência do Apoio ao Discente.		CAPD	2/04/2022	1/21/2022	
1.15. Realização da Semana de Educação para a Vida no início de cada ano, com atividades envolvendo calouros e veteranos.		DAA/CAPD/ GEPEX	2/04/2022	1/21/2022	
1.16. Aliar a teoria à prática, com visitas técnicas e aulas nos laboratórios, no caso de aulas totalmente presenciais.		DAA/CAPD	2/04/2022	1/21/2022	

	1.17. Atendimento respeitoso ao aluno de todos os setores administrativos.	Todos	2/04/202	1/21/2022	
	1.18. Divulgação de informações sobre o curso, perspectiva profissional e estímulo à conclusão do curso.	DAA/CAPD	2/04/202	1/21/2022	
	1.19. Acompanhar frequência dos	CAPD	2/04/202	1/21/2022	
	1.20. Distribuir e recolher os livros didáticos.	DAA/CAPD	2/04/202	1/21/2022	
Acessibilidade	2. Realizar diagnóstico institucional da situação socioeconômica dos estudantes do IFG	Camila Lorrane	CAE/GEPEX	abr.-21	1/1/2022
	Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade.				
	14. Implantar um Projeto Institucional (em todos os Câmpus) que possibilite que estudantes do Ensino Médio, potenciais candidatos dos cursos superiores, conheçam o IFG, seus cursos, propostas pedagógicas e projetos.				
	Plano de Ação				
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término
1.					
1.1.					
Democratização	1.2.				
	1.3.				
	1.4.				
	Ação 9.3.2. garantir, para toda a comunidade acadêmica, infraestrutura física, investindo em tecnologias para acessibilidade e em recursos pedagógicos que auxiliem na formação de alunos com necessidades educacionais específicas e estudantes com deficiências;				
	Plano de Ação				
Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1.					
1.1.					
Democratização	1.2.				
	1.3.				
	1.4.				
	Ação 9.3.3. dotar e manter todos os Câmpus com os seguintes equipamentos de acessibilidade: a) rampas de acesso às dependências dos Câmpus com corrimãos adequados aos usuários de cadeira de rodas; b) sanitários apropriados para alunos com necessidades específicas com barras de apoio nas paredes;				
	Plano de Ação				
Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1.					
1.1.					

Democratização	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Objetivo 11. promover diálogos com a comunidade externa, garantindo a gestão democrática e a participação e a representação da comunidade interna.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1. Reunião de pais	Coordenadores	DAA	1/04/2021	12/18/2021		
1.1.						
Democratização	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Meta 13. implementar, no mínimo, um projeto de ação social, necessariamente articulado com as demandas sociais, que tenha relação com ensino, com pesquisa e/ou com extensão em cada Campus/Departamento de Áreas Acadêmicas, durante a vigência do PDI 2019/2023;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1.						
1.1.						
1.2.						
Políticas Institucionais	1.3.					
	1.4.					
	Ação 9.2.13. implantar, assegurar e criar condições de bom funcionamento de espaços de socialização e politização estudantil em todos os Câmpus, bem como o reconhecimento e apoio à representação estudantil;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
1.1.						
1.2.						
ucionais	1.3.					
	1.4.					

Políticas Institucionais	Sugestões da CPA2019 para o Eixo: Planejamento e Autoavaliação Institucional.					
	4. Garantir a participação da representação estudantil nos processos de planejamento.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1.						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Políticas Institucionais	Objetivo 9. efetivar um espaço educacional democrático que assegure a participação de todas as pessoas, garantindo a representatividade e a permanência das minorias identitárias, sócio raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidades					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Apoiar e executar eventos que garantam espaços para as minorias		DAA	1/04/2021	12/18/2021	
1.1. Realizar palestras			01/04/2021	12/18/2021		
			01/04/2021	12/18/2021		
1.2. Realizar seminários						
1.3. Realizar rodas de conversa e debates			01/04/2021	12/18/2021		
1.4.						
Políticas Institucionais	Meta 20. implementar e consolidar os NAPNE em cada Câmpus da Instituição com vistas a promover a inclusão e acessibilidade das/os alunas/os com necessidades educacionais específicas					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Consolidação do NAPNE	Comissão Específica	Multisetorial	jan.-21	dez.-21	
1.1.						

Políticas Institucionais	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Ação 9.2.3. garantir um membro da CPPIR na comissão de Política de Desenvolvimento de Aquisições e Acervo dos Câmpus;					
Plano de Ação						
Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
1.						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Ação 9.2.4. implementar políticas permanentes de atualização e diversificação do acervo das bibliotecas do						
Plano de Ação						
Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
1.						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Ação 9.3.1. construir a Política Institucional de Acessibilidade com vistas a atender às pessoas com deficiências e às pessoas com necessidades educacionais específicas no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, considerando a legislação vigente, em especial as normas brasileiras que tratam do tema;						
Plano de Ação						
Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
1.						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Objetivos Específicos da Unidade Não Contemplados no PDI						
Objetivo/meta						
Plano de Ação						
Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
1.						
1.1.						
1.2.						
1.3.						
1.4.						

Macro Tema Mundo do Trabalho

Eixo	Objetivos, Metas e Ações Previstas no PDI 2019/2023					
Desenvolvimento local e Regional	Objetivo 1. ministrar educação profissional técnica de nível médio na forma de cursos integrados, na proporção de, no mínimo, 50% das vagas por Câmpus, sendo prioritariamente em tempo integral, garantindo-se para a EJA a forma integrada					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. AÇÃO DERIVADA DO POCV					
	1.1. Diagnóstico em andamento conforme cronograma estabelecido pela PROEN	Comissão Local do Mundo do Trabalho e POCV	Direção Geral	04/01/2021	30/12/2021	
	1.2. Manter a oferta do curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Automação Industrial					
1.3. Manter a oferta do curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Refrigeração e Climatização - Modalidade EJA						
Desenvolvimento local e Regional	Objetivo 3. Ministrar cursos de formação inicial e continuada para trabalhadoras/es do campo, da cidade e dos povos e comunidades tradicionais					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Ofertar um curso FIC por curso					
	1.1.		GEPEX			
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Desenvolvimento local e Regional	Objetivo 6. estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Rever os projetos pedagógicos de cursos					
	1.1. Rever os projetos pedagógicos dos cursos técnicos integrados ao ensino médio em Automação Industrial e Mecânica	Comissão Local sobre a discussão das Diretrizes Curriculares do Ensino Médio	DAA		31/12/2021	
	1.2. Rever os projetos pedagógicos de Bacharelado em Engenharia de Produção conforme DCN	NDE	DAA	01/04/2021	31/12/2021	
1.3.						
1.4.						

Desenvolvimento local e Regional	<p>Objetivo 7. ministrar em nível de educação superior: a. cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia do mundo do trabalho; b. cursos de licenciatura nas diversas áreas do conhecimento, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas à formação de professoras/es para a educação básica e para a educação profissional, ofertando, no mínimo, 20% de suas vagas por Câmpus, salvo os casos excepcionais analisados e aprovados pelos órgãos colegiados – Concâmpus e Conepex e autorizados pelo Consup; c. cursos de bacharelado, visando a formação de profissionais para os diferentes setores da economia do mundo do trabalho e da sociedade e áreas do conhecimento; d. cursos de pós-graduação lato sensu de aperfeiçoamento e de especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento; e. cursos de pós-graduação stricto sensu de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em educação, ciência e tecnologia, com vistas ao processo de geração e inovação tecnológica, sociocultural, de formação docente e de desenvolvimento humano;</p>					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. AÇÃO DERIVADA DO POCV					
	1.1. Diagnóstico em andamento conforme cronograma estabelecido pela PROEN	Comissão Local do Mundo do Trabalho e POCV	Direção Geral	04/01/2021	30/12/2021	
	1.2. Manter a oferta do curso de Bacharelado em Engenharia de Produção					
1.3.						
1.4.						
Desenvolvimento local e Regional	<p>Objetivo 10. manter constante diálogo com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais por meio da institucionalização de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão, com o objetivo de formar pessoas aliadas às comunidades no desenvolvimento da ciência e da tecnologia em prol da emancipação social;</p>					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Apoiar a Gepex nas ações de extensão e pesquisa	Chefe de Departamentc	DAA	01/04/2021	18/12/2021	
	1.1. Viabilizar utilização de recursos e laboratórios		DAA	01/04/2021	18/12/2021	
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Desenvolvimento local e Regional	<p>Objetivo 12. incentivar a preservação do patrimônio sociocultural da região de influência de cada Campus bem como promover o respeito às manifestações culturais;</p>					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Promover ações de conscientização	Chefia de Departamentc	DAA	01/04/2021	18/12/2021	
	1.1. Realizar palestras		DAA	01/04/2021	18/12/2021	
	1.2. Realizar rodas de conversa e debates		DAA	01/04/2021	18/12/2021	
1.3. Realizar seminários		DAA	01/04/2021	18/12/2021		
2. Comemoração de Eventos						
Desenvolvimento local e Regional	1. Comemoração do Dia Nacional	Servidores lotados na GE	GEPEX	ago.-20	out.-20	
	1.1. Dia da Mulher	Gestão do Câmpus	Gepex, DAA, GA, DG			
	1.2. Recitais de flauta doce	Gestão do Câmpus	Gepex, DAA, GA, DG			

Desenvolvimento e Regi	1.3. Festa Junina	Gestão do Câmpus	Gepex, DAA, GA, DG			
	1.4. SECITE	Servidores lotados no Câ	Gepex			
	Meta 3. ampliar a oferta de cursos visando atender aos arranjos produtivos locais, em conformidade com o estabelecido na legislação vigente, durante a vigência do PDI 2019/2023					
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Ingresso, Permanência e Êxito	1. AÇÃO DERIVADA DO POCV					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Ação 9.2.5. garantir a aquisição da bibliografia básica e complementar das disciplinas do núcleo específico dos cursos técnicos de nível médio para disponibilização nas bibliotecas de todos os Câmpus, durante a vigência do PDI 2019/2023;					
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Ingresso, Permanência e Êxito	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Ação 9.2.6. renovar permanentemente/regularmente o acervo da biblioteca em formato impresso, eletrônico e multimeios, atualizando o acervo bibliográfico dos Câmpus, em conformidade com os Projetos Pedagógicos de Cursos ofertados: acervo de livros, periódicos acadêmicos e científicos, assinaturas de revistas e jornais, vídeos, CD-ROMS, e-books e assinaturas eletrônicas, visando atender às necessidades de pesquisa da comunidade acadêmica da instituição e disponibilizar o acervo para a comunidade externa;					
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Ingresso, Permanência e Êxito	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Meta 11. criar e desenvolver pelo menos um grupo de estudo e pesquisa por departamento até o ano 2022 e ampliar gradativamente esta quantidade em conformidade com demandas, com a infraestrutura física e com a capacitação de recursos humanos no período de vigência deste PDI;					
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Ingresso, Permanência e Êxito	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					

Ingresso, Permanência e Êxito	1.4.					
	Meta 12. Ampliar o quantitativo de bolsas dos programas de Iniciação Científica a partir de 2019, articulando-se inclusive com outras fontes de fomento à pesquisa;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Ingresso, Permanência e Êxito	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Ação 9.2.11. promover anualmente treinamento para alunos novatos quanto ao uso de serviços e informações das bibliotecas;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Formação Inicial e Continuada	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Objetivo 2. oferecer, conforme as diretrizes institucionais estabelecidas, cursos subseqüente (técnicos) que atendam à demanda regional identificada por meio das parcerias com instituições de educação públicas e com organizações da sociedade civil do mundo do trabalho					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Formação Inicial e Continuada	1. AÇÃO DERIVADA DO POCV					
	1.1. Diagnóstico em andamento conforme cronograma estabelecido pela PROEN	Comissão Local do Mundo do Trabalho e POCV	Direção Geral		30/06/2020	
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Meta 7. implementar pelo menos um curso de Formação Inicial ou Formação Continuada por ano, concebidos na perspectiva da formação integrada, por Campus					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Relacionamento com a Comunidade	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Objetivo 4. realizar pesquisas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas, tecnológicas e culturais para as questões levantadas estendendo seus benefícios à comunidade e garantindo autonomia institucional naquilo que diz respeito aos processos de decisão de uso e de difusão dos conhecimentos produzidos;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$

Relacionamento com a Comunidade	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Objetivo 5. desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e com os segmentos sociais, com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos, tecnológicos, ambientais e culturais;					
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Relacionamento com a Comunidade	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Objetivo 15. gerir, organizar e fortalecer as ações de parceria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, integrando as ações relacionadas à inovação e pesquisas tecnológicas, divulgando estas parcerias de forma a fomentar o desenvolvimento de ações de pesquisa e extensão nos diversos Câmpus.					
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
Eixo XXX	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
	Objetivos Específicos da Unidade Não Contemplados no PDI					
Objetivo/meta						
Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					

Macro Tema Governança

Eixo	Objetivos, Metas e Ações Prvistas no PDI 2019/2023					
Gestão de Pessoas	Objetivo 13. ofertar e facilitar a formação e capacitação contínua das/os servidoras/es					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Planejamento Pedagógico dos Servidores lotados no DAA	Coordenação Acadêmica	DAA	4/1/2021	1/18/2022	
	1.1. Realizar planejamento pedagógico 1º semestre	Stefanny	DAA	4/5/2021	4/9/2021	
	1.2. Realizar planejamento pedagógico 2º semestre	Aline	DAA	9/6/2021	9/12/2021	
1.3.						
1.4.						
Gestão de Pessoas	Ação 9.2.7. garantir o funcionamento da biblioteca durante todo o período de funcionamento dos cursos, por meio de quantitativo de pessoal técnico administrativo suficiente;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Gestão de Pessoas	Ação 9.2.10. promover treinamentos, por área do conhecimento, para acesso ao portal de revistas científicas da CAPES e outras fontes disponíveis na Internet;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Gestão de Pessoas	Ação 9.2.12. promover cursos anuais de capacitação aos servidores das bibliotecas;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Gest	Meta Institucional 24. elaborar, até 2021, o Plano Diretor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás. Esse Plano Diretor geral deve conter os Planos Diretores de todas as unidades e contemplar a execução de obras					
	Plano de Ação					

Infraestrutu	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Finalizar o Plano Diretor do Câmpus		Ana Cristina	Todos	março	dezembro	
	1.1. Grupo de trabalho trabalhando no Plano Diretor		Ana Cristina	Todos	março	março	
	1.2. Trabalho de conclusão do Plano Diretor		Ana Cristina	Todos	abril	agosto	
	1.3. Aprovação do Plano Diretor		Ana Cristina	Todos	setembro	dezembro	
	2. Concluir os trabalhos da comição local do plano diretor		Augusto	CAM			
Infraestrutu	2.1. Apresentar ao grupo gestor para garantir transperencia e comunicação dos registros		Augusto	CAM			
	Ação 9.2.1. adquirir e implantar sistemas de segurança (PPCI) e outros equipamentos de segurança para biblioteca de todos os Câmpus durante a vigência do PDI 2019/2023;						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Analisar necessidades dos ambientes		Augusto	CAM			
	1.1. listas materiais para aquisição caso tenha necessidade		Augusto	CAM			
1.2. promover intervenções de reformas se necessário		Augusto	CAM				
1.3. Apresentar modificações ao setor de projetos da reitoria para atualização e aprovação		Augusto	CAM				
1.4.							
Infraestrutu	Ação 9.2.2. garantir a existência de espaço de leitura e lazer destinado à leitura dos periódicos recentes nas bibliotecas;						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Verificação de espaços (apenas vinculado a solicitação da necessidade após observada por blibliotecário)		Augusto / Coord. Biblioteca	CAM / COORDE NAÇÃO BIBLIOTE CA			
	1.1.						
	1.2.						
1.3.							
1.4.							
Infraestrutu	9.2.8. climatizar as bibliotecas de todos os Câmpus;						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. PLANO DE INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE AR CONDICIONADO		AUGUSTO	CAM			
	1.1. LIGAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS VINCULADOS A LIGAÇÃO DA ENERGIA ELÉTRICA EM DEFINITIVO PELA CONCESSIONÁRIA		AUGUSTO / PROJETO APROVAÇÃO	CAM			
	1.2.						
1.3.							
1.4.							
Infraestrutu	Ação 9.2.9. criar, quando for o caso, e aprimorar e ampliar a infraestrutura (equipamentos e espaço físico) das salas de informática das bibliotecas;						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.						
	1.1.						
	1.2.						
1.3.							
1.4.							

Infraestrutura	Sugestões da CPA2020 para o eixo Infraestrutura: Acervo para Biblioteca					
	Adquirir o acervo indicado pelos docentes, oriundos das áreas de atuação profissional;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Infraestrutura	Adquirir bibliografia básica e complementar de modo a atender aos componentes curriculares previstos nos Projetos Pedagógicos de Curso;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Infraestrutura	Adequação da bibliografia básica e complementar ao número de estudantes de cada componente curricular dos cursos de graduação e pós-graduação;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Infraestrutura	Incentivar uso de bibliografia por meio eletrônico;					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Infraestrutura	Ampliar o acervo tendo como critérios os títulos com maior número de reservas, com maior número de sugestões encaminhadas e com maior número de empréstimos.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
1.3.						
1.4.						
Infraestrutura	Sugestões da CPA2020 para o eixo Infraestrutura: Laboratórios					
	Realizar um levantamento, a partir dos resultados obtidos nos Relatórios de Autoavaliação da Comissão de Avaliação nos Câmpus, sobre a situação dos laboratórios da Instituição (infraestrutura e equipamentos);					
	Plano de Ação					

Infrae	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.						
	1.1.						
	1.2.						
	1.3.						
	1.4.						
Infraestrutura	Priorizar recursos para a manutenção dos laboratórios e compra de insumos e equipamentos.						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.						
	1.1.						
	1.2.						
	1.4.						
Infraestrutura	Sugestões da CPA2020 para o eixo Infraestrutura: Espaço de convivência nos Câmpus						
	Para melhorar as condições de trabalho e do tempo de descanso dos servidores sejam criadas em cada Câmpus um espaço específico para convivência dos servidores.						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.						
	1.1.						
	1.4.						
Infraestrutura	Ampliação de espaços de convivência, tanto para estudantes quanto para servidores (nos Câmpus que já existem essas áreas).						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.						
	1.1.						
	1.3.						
	1.4.						
Infraestrutura	Criar espaços de convivência para comunidade acadêmica (nos Câmpus onde esses espaços ainda não existem).						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.						
	1.1.						
	1.3.						
	1.4.						
Gestão Institucional	Meta Institucional 1. alcançar a meta intermediária de 70% de eficiência acadêmica da Instituição até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2014						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações		Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
1. Democratização das decisões do DAA							

Desemp	1.1. Sempre que possível levar as decisões para serem votadas no âmbito do Colegiado do DAA	Chefe de Departamento	DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.2. Buscar apoio decisório no CONDEP	Chefe de Departamento	DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.3. Diálogo constante com os representantes de Turma	Coordenadores	DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.4. Diálogo com os docentes para as decisões de cursos	Coordenadores	DAA	4/1/2021	1/26/2022	
Desempenho Institucional	Meta Institucional 2. Alcançar a relação matrícula equivalente por professor de 20 MEq/Professor, até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Planejar a implantação dos cursos	Direção Geral		4/1/2021	1/26/2022	
	1.1. Estabelecer comissões para trabalhar nos projetos pedagógicos dos cursos aprovados			4/1/2021	1/26/2022	
	2. Executar ações para permanência e êxito		DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.3.					
1.4.						
Desempenho Institucional	Meta Institucional 4 manter, durante a vigência do PDI 2019/2023, a meta mínima de 50% das matrículas equivalentes para o ensino técnico de nível médio,					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Manter a oferta dos cursos implantados no Câmpus	Chefe de Departamento	DAA			
	1.1. Manter a oferta do curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Automação Industrial		DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.2. Manter a oferta do curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Mecânica		DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.3.					
1.4.						
Desempenho Institucional	Meta Institucional 5 manter a meta de 20% das matrículas equivalentes em cada Câmpus nos cursos de licenciatura e programas especiais de formação pedagógica,					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
1.4.						
Desempenho Institucional	Meta Institucional 8. implantar a modalidade de Educação a Distância de forma complementar todos os cursos de graduação e de pós-graduação reconhecidos pelo					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Rever PPC	Coordenador do curso	DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.2. Rever os projetos pedagógicos de Bacharelado em Engenharia de Produção conforme DCN		DAA	4/1/2021	1/26/2022	
	1.2.					
	1.3.					
1.4.						
Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade.						
16. Desenvolver ações que incentivem a comunidade utilizar o e-mail institucional como forma de comunicação entre chefias e servidores e entre setores, no âmbito da						

Desempenho Institucional	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
Sustentabilidade	14. sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a participação dos estudantes na tentativa de identificação de oportunidades/problemas, com o propósito de solucioná-las por meio de projetos de pesquisa, ensino, extensão, subsidiando práticas sustentáveis.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
Sustentabilidade	Meta Institucional 25. Criação de um Grupo de Trabalho/Comitê de Sustentabilidade em todos os Câmpus do IFG que vise à propositura de ações voltadas para os três pilares da sustentabilidade (social, ambiental e econômico)					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. GT de Sustentabilidade	Ana Cristina	Todos	março	dezembro	
	1.1. Criar grupo de trabalho para levantar ações necessária quanto a sustentabilidade (social, ambiental e econômica) no Câmpus Senador Canedo	Ana Cristina	Todos	março	abril	
	1.2. Elaborar plano de ações de sustentabilidade	Ana Cristina	Todos	maio	agosto	
	1.3. Aprovação do Plano de Ações de Sustentabilidade	Ana Cristina	Todos	setembro	dezembro	
	1.4.					
Transparência	Sugestões da CPA2019 para o Eixo: Planejamento e Autoavaliação Institucional.					
	2. Orientar às Subcomissões Locais de Avaliação (SLAs) que disponibilizem cópias do relatório nos setores institucionais dos Câmpus.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Promover e oportunizar espaços para divulgação dos resultados					
	1.1. Estabelecer espaço no planejamento pedagógico		DAA	4/12/2021	1/21/2022	
1.2. Estabelecer espaço nas reuniões de colegiado de áreas acadêmicas		DAA	4/12/2021	1/21/2022		
	1.3.					
	1.4.					
	Sugestões da CPA2019 para o Eixo: Planejamento e Autoavaliação Institucional.					
	3. Divulgar o Relatório por meio de QR Codes distribuídos em todo Câmpus.					

Transparência	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
1.4.						
Transparência	Sugestões da CPA2019 para promover a melhoria do envolvimento da comunidade nos trabalhos do CONEPEX.					
	5. Aprimorar o diálogo dos representantes da comunidade no CONEPEX junto aos seus pares, na comunidade.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Transparência	Sugestões da CPA2019 para promover o conhecimento sobre os projetos de pesquisas desenvolvidos no IFG.					
	6. Ampliar a divulgação sobre a possibilidade de proposição de projetos e núcleos de pesquisa pelos/as servidores/as técnico-administrativos/as.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Transparência	Sugestões da CPA2019 para promover o conhecimento sobre os projetos de pesquisas desenvolvidos no IFG.					
	7. Fortalecer a divulgação dos projetos de pesquisa desenvolvidos no âmbito da instituição, por meio de um trabalho conjunto entre os coordenadores de projetos a					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
1.2.						
1.3.						
1.4.						
ência	Sugestões da CPA2019 para promover o conhecimento sobre os projetos de pesquisas desenvolvidos no IFG.					
	8. Estimular a seleção de estudantes pesquisadores por meio de editais amplamente divulgados nos canais oficiais de comunicação do IFG e dos câmpus.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					

Transparê	1.1.					
	1.2.					
	1.3.					
	1.4.					
Transparência	Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de extensão no IFG.					
	9. Estabelecer metodologias de reforço da divulgação de editais publicados, a fim de possibilitar maior credibilidade nos processos da instituição (Para GEPPEX e					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
Transparência	Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de ensino desenvolvidos no IFG.					
	10. Ampliar a divulgação da possibilidade de proposição dos projetos de ensino regulamentados pela Instrução Normativa PROEN N° 03 de 06/09/2016, no âmbito dos Departamentos de Áreas Acadêmicas.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Incentivar os professores a ofertar projetos de ensin	Chefe de Departametro	DAA			
	1.1. Durante as reuniões de colegiado fomentar as possibilidades de oferta		DAA	4/12/2021	1/21/2022	
1.2.						
1.3.						
1.4.						
Transparência	Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de ensino desenvolvidos no IFG.					
	11. Acompanhar sistematicamente os projetos de ensino no sentido de a instituição ter subsídios para divulgar os projetos de ensino em desenvolvimento (Para Departamento de Áreas Acadêmicas e PROEN).					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1. Acompanhar os projetos de ensino aprovados	Chefe de Departametro	DAA			
	1.1. Submeter ao CONDEP - Início e fim	Chefe de Departametro	DAA	4/5/2021	1/21/2022	
1.2. Acompanhar do início ao fim	Coordenador do projeto	DAA	4/5/2021	1/21/2022		
1.3. Divulgar os projetos de ensino aprovados	Comunicação Social		4/5/2021	1/21/2022		
1.4.						
Transparência	Sugestões da CPA2019 para melhoria da percepção da comunidade sobre os projetos de ensino desenvolvidos no IFG.					
	12. Distribuir os recursos destinados ao estímulo e ao desenvolvimento dos projetos de ensino por meio da publicação e ampla divulgação de editais.					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
Transparência	Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade.					
	13. Investir mais em ações de extensão (dentro e fora dos câmpus/reitoria) e divulgar amplamente estas ações nos meios de comunicação, como jornais, outdoors,					
	Plano de Ação					
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$
	1.					
	1.1.					
1.2.						

Transparência	1.3.						
	1.4.						
	Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade.						
	15. Reforçar para os/as estudantes, no cotidiano escolar/acadêmico, sobre a importância da busca ativa de informações nos canais oficiais do IFG.						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
1.							
1.1.							
1.2.							
1.3.							
1.4.							
Transparência	Sugestões da CPA2019 para o desenvolvimento da comunicação do IFG com a sociedade.						
	17. Desenvolver Campanha Institucional contínua, que mobilize a comunidade a buscar a informação nos canais de comunicação institucionais, mostrando aos						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
	1.						
	1.1.						
1.2.							
1.3.							
1.4.							
Transparência	Sugestões da CPA2019 para promover a Ouvidoria.						
	18. Possibilitar o acesso ao canal da Ouvidoria por meio de QR Code e distribuí-los em todos os Câmpus e diversos setores.						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
	1.						
	1.1.						
1.2.							
1.3.							
1.4.							
Eixo XXX	Objetivos Específicos da Unidade Não Contemplados no PDI						
	Objetivo/meta						
	Plano de Ação						
	Detalhamento das Ações	Servidor Responsável	Setor	Início	Término	Recurso R\$	
	1. Fazer gestão do Sistema Acadêmico (Q-Acadêmico).	Luciane Gonçalves dos Santos	CAA AE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	2. Preencher o Censo da Educação Básica (Educacenso/INEP/MEC).	Luciane Gonçalves dos Santos	CAA AE	6/1/2021	10/31/2021	R\$ 0,00	
	3. Participar da proposta de elaboração do Calendário Acadêmico.	Luciane Gonçalves dos Santos	CAA AE	8/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	4. Responsabilizar-se pelos Processos Seletivos discentes do Câmpus.	Luciane Gonçalves dos Santos	CAA AE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	5. Dar suporte para a CORAE em suas atividades.	Luciane Gonçalves dos Santos	CAA AE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	6. Supervisionar os trabalhos da Biblioteca do Câmpus.	Luciane Gonçalves dos Santos	CAA AE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	7. Efetuar as matrículas dos alunos.	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	3/31/2021	R\$ 0,00	
	8. Expedir documentos para os alunos (Declarações e Históricos Escolares).	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	9. Emitir planilhas de estudantes regularmente matriculados e encaminhar para a Coordenação de Assistência Estudantil (CAE).	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	10. Efetuar registros no sistema acadêmico.	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	11. Imprimir Boletins Escolares para o Departamento de Áreas Acadêmicas.	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
	12. Expedir os diplomas dos cursos técnicos e superiores, e certificados de conclusão do Ensino Médio através do ENCCEJA.	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00	
13. Atuar como responsável pelo SISTEC.	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00		
14. Manter atualizada a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), atuando como Registrador Acadêmico (RA) do câmpus.	Jackson de Souza Santos	CORAE	2/1/2021	3/31/2021	R\$ 0,00		
15. Responsabilizar-se pelo dossiê dos alunos.	Jackson de Souza Santos	CORAE	1/1/2021	12/31/2021	R\$ 0,00		

OBJETIVOS/METAS

TÍTULOS DAS AÇÕES RELACIONADAS

Objetivo 1. ministrar educação profissional técnica de nível médio na forma de cursos integrados, na proporção de, no mínimo, 50% das vagas por Câmpus, sendo prioritariamente cursos subsequentes (técnicos) que atendam à demanda regional identificada por meio das parcerias com instituições de ensino superior locais;	4.1.1 Ações relacionadas ao campo do Ensino Técnico
Objetivo 2. oferecer, conforme as diretrizes institucionais estabelecidas, cursos subsequentes (técnicos) que atendam à demanda regional identificada por meio das parcerias com instituições de ensino superior locais;	4.2.3 Ações relacionadas ao campo da Pesquisa, Pós Graduação e Extensão
Objetivo 3. ministrar cursos de formação inicial e continuada para trabalhadores/es do campo, da cidade e dos povos e comunidades tradicionais, objetivando tanto a formação quanto a capacitação;	4.3.1 Ações relacionadas ao campo da Extensão
Objetivo 4. realizar pesquisas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas, tecnológicas e culturais para as questões levantadas estendendo seus benefícios à comunidade;	6.4 Ações relacionadas à Gestão de Pessoas
Objetivo 5. desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e com o mundo acadêmico;	7.3.2 Ações relacionadas a Auto avaliação institucional
Objetivo 6. estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local;	7.5 Ações relacionadas à Organização Administrativa
Objetivo 7. ministrar em nível de educação superior: a. cursos superiores de tecnologia visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia do mundo do trabalho;	8.1 Ações relacionadas ao Projeto de Acervo Academico em m
Objetivo 8. estabelecer políticas de inclusão e acessibilidade, com a criação dos núcleos de acessibilidade, inclusão, atendimento e de estudos temáticos em todos os Câmpus;	9.2 Ações relacionadas a Infraestrutura Física
Objetivo 9. efetivar um espaço educacional democrático que assegure a participação de todas as pessoas, garantindo a representatividade e a permanência das minorias identitárias;	9.3 Ações relacionadas a Acessibilidade
Objetivo 10. manter constante diálogo com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais por meio da institucionalização de projetos de ensino, de pesquisa e de extensão, com o mundo acadêmico;	11.1 Ações relacionadas a Oferta de Educação à Distância
Objetivo 11. promover diálogos com a comunidade externa, garantindo a gestão democrática e a participação e a representação da comunidade interna.	
Objetivo 12. incentivar a preservação do patrimônio sociocultural da região de influência de cada Campus bem como promover o respeito às manifestações culturais;	
Objetivo 13. ofertar e facilitar a formação e capacitação contínua das/os servidoras/es	
Objetivo 14. consolidar o Centro de Inovação Tecnológica do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (CITE) na Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, tendo em vista a integração da Instituição;	
Objetivo 15. gerir, organizar e fortalecer as ações de parceria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, integrando as ações relacionadas à inovação e pesquisas tecnológicas, divulgando estas parcerias de forma a fomentar a inovação;	
Meta 1. alcançar a meta intermediária de 70% de eficiência acadêmica da Instituição até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2.014;	
Meta 2. alcançar a relação matrícula equivalente por professor de 20 MEq/Professor, até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2.014, e empregando os ponderadores previstos na Portaria MEC 1.159/2018;	
Meta 3. ampliar a oferta de cursos visando atender aos arranjos produtivos locais, em conformidade com o estabelecido na legislação vigente, durante a vigência do PDI 2019/2023	
Meta 4. manter, durante a vigência do PDI 2019/2023, a meta mínima de 50% das matrículas equivalentes para o ensino técnico de nível médio, prioritariamente integrado, em cada Câmpus durante a vigência do PDI, considerando o que estabelece a Lei 13.005/2.014;	
Meta 5. manter, durante a vigência do PDI 2019/2023, a meta de 20% das matrículas equivalentes em cada Câmpus nos cursos de licenciatura e programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professoras/es para a educação básica;	
Meta 6. ampliar a oferta de cursos da EJA, com implementação em todos os departamentos dos Câmpus da Instituição, até o primeiro semestre do ano letivo de 2020	
Meta 7. implementar de pelo menos um curso de Formação Inicial ou Formação Continuada por ano, concebidos na perspectiva da formação integrada, por Câmpus	
Meta 8. implantar a modalidade de Educação a Distância de forma complementar todos os cursos de graduação e de pós-graduação reconhecidos pelo MEC com, no máximo 20% da carga horária total, durante a vigência do PDI 2019/2023;;	
Meta 9. manter a política de acesso assentada em ações afirmativas, com destinação de 50% das vagas para alunas/os oriundos da Rede Pública de ensino para os cursos técnicos e superiores	
Meta 10. construir uma política institucional que trate das formas de acesso ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, observando as orientações contidas no Anexo I;	
Meta 11. criar e desenvolver pelo menos um grupo de estudo e pesquisa por departamento até o ano 2022 e ampliar gradativamente esta quantidade em conformidade com demandas, com a infraestrutura física e com a capacitação de recursos humanos;	
Meta 12. Ampliar o quantitativo de bolsas dos programas de Iniciação Científica a partir de 2019, articulando-se inclusive com outras fontes de fomento à pesquisa;	
Meta 13. implementar, no mínimo, um projeto de ação social, necessariamente articulado com as demandas sociais, que tenha relação com ensino, com pesquisa e/ou com extensão em cada Câmpus/Departamento de Áreas Acadêmicas, durante a vigência do PDI;	
Meta 14. criar, até dezembro de 2023, os seguintes programas institucionais: a. de promoção da igualdade étnico-racial que contemple a criação de auxílios e/ou bolsas que garantam a permanência e promovam condições de êxito para estudantes;	
Meta 15. implantar e consolidar a Política Institucional de Alimentação e Nutrição do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás nos Câmpus, de modo que, até o final da vigência deste PDI, todas as ações de Alimentação e Nutrição sejam realizadas;	
Meta 16. criar e/ou implementar Restaurantes Estudantis, até 2021, em todos os Câmpus, com acompanhamento de nutricionistas concursados e equipe técnica capacitada, como forma de garantir a segurança alimentar da comunidade acadêmica;	
Meta 17. ampliar o atendimento às/alunas/os da Educação Superior em situação de vulnerabilidade através do programa de alimentação escolar, do restaurante estudantil ou de auxílio financeiro;	
Meta 18. criar a política de internacionalização do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás durante o período de vigência do PDI 2019/2023, observando as orientações contidas no Anexo II;	
Meta 19. revisar, até o fim de 2019, o Regulamento Acadêmico, incluindo definições e regras específicas para o cumprimento da dependência;	
Meta 20. implementar e consolidar os NAPNE em cada Câmpus da Instituição com vistas a promover a inclusão e acessibilidade das/os alunas/os com necessidades educacionais específicas;	
Meta 21. criar, durante a vigência do PDI, um regulamento que estabeleça critérios, objetivos e fluxo de tramitação para a oferta e extinção dos cursos no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás;	
Meta 22. criar, durante a vigência do PDI 2019/2023, um mecanismo de avaliação de desempenho;	
Meta 23. elaborar a cada dois anos, a partir da vigência do PDI 2019/2023, o plano estratégico de permanência e êxito, acompanhar anualmente a execução das propostas previstas no plano e realizar semestralmente um levantamento sobre a situação da Instituição;	
Meta 24. elaborar, até 2019/2, o Plano Diretor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás. Esse Plano Diretor geral deve conter os Planos Diretores de todas as unidades e contemplar a execução de obras, de forma conjunta;	
Meta 25. criação de um Comitê de Sustentabilidade em todos os Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás que vise à propositura de ações voltadas para os três pilares da sustentabilidade (social, ambiental e econômico);	
Meta 26. estabelecer, a partir de 2019, mecanismo de sustentabilidade;	

ENSINO

PESQUISA

EXTENSÃO

GESTÃO DE PESSOAS

1. ampliar o programa de bolsas de monitoria e aprimorar sua estrutura;	1. Divulgar os resultados das pesquisas para a comunidade por meio do site institucional;	1. Fortalecer a interação escola-comunidade;	1. reservar códigos de vaga visando à contratação de docentes;
2. propor e regulamentar o Programa de Educação Tutorial (PET) no âmbito da Instituição;	2. Aumentar a visibilidade institucional de atuação como instituição de pesquisa;	2. Criar cooperativas sociais, comunitárias e de economia popular;	2. criar e implementar critérios objetivos e transparentes, para a contratação;
3. manter e fortalecer os Fóruns das Licenciaturas e Fóruns da Instituição;	3. Estimular as atividades de pesquisa com foco nos problemas locais;	3. Implementar pelo menos uma ação de extensão;	3. criar mecanismos para prevenir e combater quaisquer situações de conflito;
4. criar o Fórum das Graduações e o Fórum dos Cursos Técnicos;	4. Ampliar a visibilidade da produção científica, técnica e tecnológica;	4. Fomentar, no mínimo, duas ações de extensão;	4. aprimorar e atualizar os instrumentos de avaliação dos docentes;

5. tornar obrigatória a contratação de tradutores \ intérpretes de
6. avançar na consolidação da CPPIR e do NAPNE, bem como criar
7. Implementar e consolidar a agenda de capacitação para os membros
8. criar políticas voltadas ao incentivo à promoção dos direitos
9. garantir a manutenção das disciplinas e conteúdos sobre a
10. fomentar a implantação do Núcleo dos estudos afrobrasileiros e
11. regulamentar a natureza, as finalidades e as possibilidades de
12. prover a certificação intermediária aos estudantes dos Cursos da
13. incentivar a oferta de projetos integradores ou disciplinas
14. incluir de forma transversal nos PPC a discussão sobre educação
15. incentivar e viabilizar as atividades de intercâmbio e de integração
16. elaborar regulamentação de reconhecimento institucional dos
17. criar procedimentos relativos à mobilidade acadêmica
18. adotar medidas para promover a dupla diplomação de cursos do
19. regulamentar a oferta de disciplinas dos cursos semestrais em
20. fomentar e ampliar convênios com instituições regionais de modo
21. promover eventos culturais de incentivo à leitura;
22. planejar e organizar o processo de construção do Calendário
23. programar um calendário institucional que contemple datas
23. Garantir, no âmbito da construção do Calendário Acadêmico,
24. Implementar a curricularização da extensão nos cursos técnicos e
25. Implementar a curricularização da extensão nos cursos de
26. Promover, até 2021, as devidas alterações e adequações nos PPC, à
27. Criar um Programa de Apoio Pedagógico destinado a estudantes
28. Elaborar e efetivar o regulamento dos cursos de nível médio
29. Elaborar e implementar diretrizes gerais que orientem o trabalho
30. Criar um Grupo permanente de Estudos sobre Currículo Integrado
31. Fomentar no interior do fórum dos cursos técnicos integrados ao
32. Revisar e atualizar o regulamento de estágio até 2019/2, incluindo
33. Garantir a capacitação e formação continuada dos servidores do
34. Garantir curso de formação pedagógica para docentes graduados
35. Criar e implementar programa regular de formação continuada de
36. Apoiar e fomentar projetos de ensino que atendam às
37. Prever cotas específicas para alunos em situação de
38. Ofertar capacitação técnica pedagógica aos profissionais da
39. Realizar convênios com as secretarias municipais e estaduais de
40. Sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a
41. Estabelecer uma Política e um Programa de prevenção e de
42. Ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da

5. Fomentar as pesquisas e a produção cultural associadas ao mundo
6. Promover a participação dos docentes e TAES, que cumpram os
7. Reconhecer automaticamente os projetos de pesquisa com fomento
8. Elaborar uma política institucional para editoração de periódicos.
9. Criar até 2019 resolução específica para os processos de
10. Ampliar as parcerias para oferta de Mestrado Interinstitucional
11. Regular e implementar Bolsa /Auxílio Pesquisador.
12. Garantir mecanismos para auxiliar na publicação de artigos
13. Sensibilizar a comunidade acadêmica, estimulando e auxiliando a
14. Ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da

5. Garantir via edital da Pró-
6. Garantir a linha temática
7. Divulgar os resultados das
8. Ampliar a partir de 2019 o
9. Consolidar o Portal de
10. Realizar encontros ou outras
11. Rediscutir o Regulamento da
12. Garantir ações relacionadas
13. Realizar ações de
14. Adequar qualitativa e
15. Criar condições para coletar,
16. Realizar, até julho de 2020,
17. Vincular as ações da
18. Criar documentos
19. Avaliar anualmente, a partir
20. Implantar e consolidar a
21. Orientar estudantes com
22. Ampliar, durante a vigência
23. Implementar pelo menos um
24. Criar um Centro Cultural do
25. Sensibilizar a comunidade
26. Ampliar a complementação

5. criar e implementar programa de integração dos
6. construir método e realizar estudo para melhor
7. criar resolução que trate da atuação em ensino, pesquisa e
8. garantir que a CPPIR acompanhe e assessor o processo de
9. ampliar a atuação e prever recursos que garantam a
10. estabelecer uma política e um programa de prevenção e
11. garantir uma política de capacitação permanente com a
12. instituir programa permanente de capacitação de
13. oferecer cursos de capacitação para a ouvidoria do

UNIDADE

- Câmpus Águas Lindas
- Câmpus Anápolis
- Câmpus Aparecida de Goiânia
- Câmpus Cidade de Goiás
- Câmpus Formosa
- Câmpus Goiânia
- Câmpus Goiânia Oeste
- Câmpus Inhumas
- Câmpus Itumbiara
- Câmpus Jataí
- Câmpus Luziânia
- Câmpus Senador Canedo
- Câmpus Uruaçu
- Câmpus Valparaíso

iação no Sistema Nacional de Desenvolvimento e Inovação Tecnológica, promovendo maior integração nos Câmpus
ar o desenvolvimento de ações de pesquisa e extensão nos diversos Câmpus.

relece a Lei 11.892/2.008,
lucação básica até dezembro de 2023, considerando o que estabelece a Lei 11.892/2.008.

os humanos no período de vigência deste PDI;

nte a vigência do PDI 2019/2023;
ntes negras/os, quilombolas e indígenas, além da inserção de recorte étnico-racial nas bolsas existentes; b. de atendimento específico às populações do campo e às comunidades indígenas e quilombolas em relação a acesso, permanência, conclusão e formação de pr
rtição sejam guiadas por esta Política. Tal política deve, necessariamente, tratar de saúde alimentar e de soberania alimentar na escola;
mica, em uma perspectiva sustentável, priorizando a aquisição de alimentos orgânicos, produzidos no âmbito da agricultura familiar local;

s principais dificuldades com relação à permanência e êxito entre as/os estudantes dos cursos superiores;
a entre a PROAD, a comissão específica das áreas e os representantes de todos os Câmpus, a fim de levantar e cadastrar todas as necessidades do IFG e de classificá-las segundo critérios preestabelecidos, com a definição de prioridades e cronograma de execução. Tal
ômico) e que proponha ações de reaproveitamento de água e resíduos, além de ações que busquem o uso racional de energia, durante a vigência do PDI 2019/2023;

AUTOAVALIACAO ORGAD ACERVO INFRAES ACESSIBI OFERTAE

- | | | | | | |
|-----------------------------|----|----|----|----------|----------|
| 1. Cada uma das unidades do | 1. | 1. | 1. | 1. | 1. criar |
| | 2. | 2. | 2. | 2. | 2. |
| | 3. | 3. | 3. | 3. dotar | 3. |
| | 4. | 4. | 4. | | 4. |

5.	5.	5.	5.
6.	6.	6.	6.
7. criar		7.	
8.		8.	
9.		9. criar,	
10.		10.	
11.		11.	
12.		12.	
13. criar,		13.	
14.		14.	
15.			
16.			
17. criar,			
18.			
19.			
20.			

ofissionais para atuação nessas

elaboração partirá de um levar

